



Vielen Dank für Ihr Interesse an unserer Arbeit.

Wir sind ein Unternehmen der beruflichen Rehabilitation und bieten Menschen mit geistigen und psychischen Beeinträchtigungen die Möglichkeit wieder am Arbeitsleben teilzunehmen. Mit der Vergabe von Aufträgen an uns können unsere Kunden sicher sein, einen wesentlichen Beitrag zur Integration und Unterstützung behinderter Menschen zu leisten.

Wir sind eine anerkannte Werkstatt nach § 219 Sozialgesetzbuch IX. Sie können 50% der von uns erbrachten Arbeitsleistung auf Ihre Ausgleichsabgabe anrechnen. Gerne unterbreiten wir Ihnen ein konkretes Angebot.

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage.



Ihre Ansprechpartner.



Hans Visitini

Gruppenleitung Aktendigitalisierung

Tel.: 0 83 31 / 92 45 98-24

Email: aktendigitalisierung@uaw-mm.de

Daniel Hamp

Bereichsleitung P-Memmingen

Tel.: 0 83 31 / 92 45 98-21

Email: daniel.hamp@uaw-mm.de



**Unterallgäuer
Werkstätten GmbH**
Altvaterstr. 9
87700 Memmingen

Tel.: 0 83 31 / 97 64-0

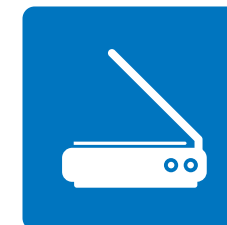
Email: info@uaw-mm.de

Für mehr Infos bitte QR-Code scannen
oder uaw-mm.de besuchen.



Streng vertraulich!

Aktendigitalisierung





240 I
ca. 30 Ordner

415 I
ca. 50 Ordner

Wir digitalisieren Ihre Akten.

Streng vertraulich.

Als Gewerbetreibender möchten Sie Ihre Alt-Akten und Dokumente jederzeit einsehen können und trotzdem auf teure Lagerflächen für Ihre Ordner, Mappen, Belege etc. verzichten?

Dann sind Sie bei uns an der richtigen Stelle!

Unser Bereich Aktendigitalisierung bietet Ihnen die ideale Lösung für Ihren Aktenbestand. Schützen Sie Ihre wichtigen Dokumente vor Verlust, Beschädigung oder unbefugtem Zugriff.

Wir garantieren die strenge Einhaltung der Richtlinien des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) sowie der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

Ihre Vorteile.

- Einsparung von teuren Lager- und Produktionsflächen.
- Schneller und effizienter Zugriff auf Ihre Dokumente und somit Einsparung langwieriger Archiv-Durchsuchungen.
- Eventuell doppelte Sicherheit für Ihren Aktenbestand.
- Zeit- und Raumgewinn für Sie und Ihre Mitarbeiter*innen
- Sie können 50% der von uns erbrachten Arbeitsleistungen auf Ihre Ausgleichsabgabe anrechnen.

Unsere Leistungen.



Unser Transportservice holt auf Wunsch die Akten in verschlossenen Behältern bei Ihnen ab. Der Umfang Ihrer Akten wird protokolliert.



Nach dem Check-in öffnen, entheften, entfalten bzw. entklammern wir Ihre Akten. Die Dokumententrennung erfolgt nach Ihren Wünschen.



Wir scannen Ihre Dokumente auf unseren Hochleistungsscannern nach Ihren Vorgaben in Farbe oder s/w, simplex oder duplex inkl. Leerseitenunterdrückung.



Nach dem Scanvorgang konvertieren wir die Scans in PDF Dateien. Unsere Scans werden immer standardmäßig als durchsuchbare PDF-Dateien mit OCR-Texterkennung ausgegeben.



Die Originalbelege werden bei uns auf Wunsch wieder rücksortiert und Ihnen zur physischen Einlagerung übergeben. Alternativ führen wir Ihre Akten unserer nach DIN 66399 zertifizierten Aktenvernichtung zu und lassen diese gemäß den Anforderungen der Schutzklasse 2 in der Sicherheitsstufe 4 vernichten.

